1. **Обзор по вопросам в отношении заполнения и представления в налоговый орган электронной доверенности.**

Электронная доверенность – это формализованный документ в формате XML.

Формат и порядок представления электронной доверенности утверждены Приказом ФНС России от 30.04.2021 N ЕД-7-26/445@ "Об утверждении формата доверенности, подтверждающей полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме и порядка ее направления по телекоммуникационным каналам связи" (далее – Приказ).

При взаимодействии с налоговым органом по ТКС уполномоченный представитель к каждому отправлению прикладывает электронную доверенность, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя (ЭП организации/гендиректора). С 01.01.2022 года использование электронной подписи физлица можно будет только вместе с электронной доверенностью. При этом, согласно пункту 3 Приложения №2 к Приказу доверенность должна быть направлена в налоговый орган до начала электронного документооборота с представителем.

Доверенность, направляется доверителем либо представителем в налоговый орган, в котором доверитель состоит на учете в качестве крупнейшего налогоплательщика, по месту нахождения организации, месту нахождения обособленных подразделений, объектов налогообложения или иным основаниям, установленным Налоговым кодексом Российской Федерации (код которого указывается в поле "Код налогового органа, в который представляется доверенность, созданная в электронной форме"), с усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя (ЭП организации/гендиректора).

Согласно информации, указанной в таблице 4.5 «Сведения о российской организации» Приложения № 1 к Приказу в доверенности указывается КПП, присвоенный организации по месту ее нахождения.

**ВАЖНО отметить**, что при наличии у уполномоченного представителя полномочий в нескольких налоговых органах представляется **только ОДНА** электронная доверенность.

Это происходит следующим образом:

- при оформлении доверенности в отношении нескольких налоговых органов в поле "Код налогового органа, в который представляется доверенность, созданная в электронной форме" указывается код налогового органа, в котором доверитель состоит на учете по месту нахождения. При этом в поле "Код налогового органа, в отношении которого действует доверенность" указываются коды налоговых органов, в отношении которых действует доверенность. Информация о полномочиях представителя по такому документу будет доступна только тем налоговым органам, которые будут указаны в перечне.

- при оформлении доверенности в отношении всех налоговых органов Российской Федерации в поле "Код налогового органа, в который представляется доверенность, созданная в электронной форме" указывается код налогового органа, в котором доверитель состоит на учете по месту нахождения, а поле "Код налогового органа, в отношении которого действует доверенность" не заполняется. Информация о полномочиях представителя по такому документу будет доступна всем налоговым органам.

Электронная доверенность не исключает наличие бумажной доверенности, она является аналогом бумажной доверенности, переведенной в электронный формат. Срок действия электронной доверенности устанавливается доверителем. Он может быть указан в виде конкретной даты, ограничивающей ее действие, либо указан в виде периода действия. Рассмотрим пример: доверенность выдана 30.06.2021 на три года. Срок ее действия закончится 30.06.2024. То есть она будет действовать с 30.06.2021 по 29.06.2024 включительно.

1. **Если сейчас получить новую ЭП, старая ЭП перестает работать или можно использовать две одновременно?**

Все зависит от того, о каком сертификате идет речь. Электронная подпись, полученная от УЦ ФНС России руководителем организации, может быть только одна. При получении новой ЭП действие прежней прекращается. Сертификатов коммерческого УЦ может быть несколько, и все они будут действовать. Только нужно помнить, что отдельные информационные системы не позволяют “привязать” к профилю компании несколько сертификатов. Предположим, к концу 2021 года у руководителя на руках окажется действующая ЭП от коммерческого УЦ и ЭП, полученная в ФНС России. Обе подписи действительны до истечения срока их действия. Когда “коммерческая” ЭП закончит действовать, руководителю за новым сертификатом юрлица нужно обращаться уже только в ФНС России (ее доверенный УЦ).